

Prot. n° 220

Torino, 8 giugno 2020

AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE DEL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE DEI CONTI PER GLI ESERCIZI 2020, 2021 E 2022.

1. PREMESSA

I.P.L.A. S.p.A., società controllata dalla Regione Piemonte, con sede legale, direzione ed amministrazione in Corso Casale 476, 10132 Torino, ha necessità di affidare l'incarico di revisione legale dei conti, ai sensi dell'art. 26 dello Statuto Sociale e dell'art. 2409-bis C.C., per la durata di tre esercizi (2020, 2021 e 2022).

I.P.L.A. S.p.A., visto il proprio Statuto, il proprio *Regolamento per le acquisizioni in economia di servizi e forniture*, invita i soggetti interessati a presentare un'offerta tecnico- economica, nei termini e secondo le modalità di seguito indicate.

I contenuti della presente procedura sono stati concordati con il Collegio Sindacale di I.P.L.A., cui spetta *ex lege* di formulare la proposta motivata in merito al conferimento dell'incarico all'assemblea di I.P.L.A. S.p.A..

2. OGGETTO DEL SERVIZIO E SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il servizio ha per oggetto l'incarico di revisione legale dei conti di I.P.L.A. S.p.A., con riguardo al bilancio di esercizio, ai sensi dell'art. 2409-bis c.c. e dell'art. 14 del D.Lgs. 39/2010 e comprende le seguenti attività:

- verifica prevista dall'art. 14 del D.Lgs. 39/2010 comma 1 lettera b);
- verifica sulla coerenza della gestione con il bilancio d'esercizio previste dall'art. 14 del D.Lgs. 39/2010 comma 1, lettera e);
- sottoscrizione delle dichiarazioni fiscali rese ai fini della normativa fiscale vigente e futura.

Il servizio dovrà essere inoltre espletato nel rispetto dei principi di deontologia professionale, riservatezza e segreto professionale richiamati dall'art. 9 del D.lgs. 39/2010.

Le informazioni economico finanziarie della Società I.P.L.A. S.p.A. sono disponibili sul sito dell'Istituto, all'indirizzo <http://www.ipla.org/index.php/bilanci-societari>

3. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico ha la durata di tre esercizi con decorrenza dalla nomina assembleare del 2020 e scadenza alla data dell'assemblea che sarà convocata per l'approvazione del Bilancio relativo all'esercizio 2022, quale terzo esercizio dell'incarico.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **Requisiti di ordine generale**, dati dall'insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, del D.lgs. 50/2016;
- **Requisiti di idoneità professionale**, consistenti:
 - a) nell'iscrizione al Registro dei revisori legali e delle società di revisione di cui all'art. 2 del D.Lgs. n. 39 del 2010;
 - b) nel possesso del requisito di indipendenza di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 39 del 2010;
- **Requisito di capacità economica e finanziaria**, consistente nell'aver stipulato o nell'impegno a stipulare, in caso di aggiudicazione, una polizza assicurativa contro i rischi professionali derivanti dall'attività di revisione legale dei conti, con un massimale non inferiore a € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00);
- **Requisito di capacità tecnica e professionale**, derivante dall'aver eseguito negli ultimi cinque anni dalla data della presente selezione, un numero di incarichi di revisione legale dei conti non inferiore a tre.

5. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire, esclusivamente a mezzo pec, **entro e non oltre le ore 12.00 del 22 giugno 2020** all'indirizzo di posta elettronica certificata iplaspa@legalmail.it, avente a oggetto: **"CANDIDATURA PER AVVISO PUBBLICO 200608_0220"**

Non saranno, in alcun caso prese in considerazione offerte pervenute oltre il suddetto termine di scadenza.

L'offerta dovrà contenere:

- a) L'istanza di partecipazione e le dichiarazioni relative ai requisiti di partecipazione, comprendenti:**
 - una copia fotostatica di un documento di identità del legale rappresentante o del professionista, secondo le modalità di cui all'articolo 38 del D.P.R. n. 445/2000;
 - le dichiarazioni relative ai requisiti di partecipazione, sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente o dal professionista, rese in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, art. 46.

b) Il progetto tecnico di revisione, come nel seguito dettagliato.

- **Progetto tecnico**, con la descrizione dell'approccio metodologico e delle specifiche del servizio e con il programma di attività che si propone di svolgere, con particolare riferimento, a titolo indicativo e non esaustivo, a: – qualità, coerenza e aderenza alla realtà di I.P.L.A.; – organizzazione del lavoro e programma delle attività con dichiarazione di impegno da parte dell'operatore a rispettare il programma di attività presentato e a concordare con I.P.L.A. eventuali successive modifiche/integrazioni dello stesso; – personalizzazione del progetto, metodologie, tecniche e strumenti utilizzati; – impostazione e verifica di situazioni infrannuali; – descrizione delle relazioni prodotte.
- **Descrizione e composizione del Gruppo di lavoro**, con indicazione dell'elenco delle risorse umane impiegate e delle percentuali di impegno per ciascuna tipologia di figura professionale.

c) L'offerta economica, contenente:

- l'indicazione del prezzo espresso in cifre ed in lettere;
- l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o dal professionista e dovrà essere corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore.

6. PAGAMENTI

La liquidazione del corrispettivo avverrà a seguito dell'emissione di fattura semestrale posticipata; il termine del pagamento è di 30 giorni data fattura fine mese.

Il soggetto incaricato dovrà indicare, ai sensi di quanto prescritto dalla legge n. 136/2010, il numero di conto corrente dedicato, nonché rispettare quanto prescritto dalla stessa legge n. 136/2010 in termini di tracciabilità, anche nei confronti di propri fornitori o soggetti terzi.

7. ESAME DELLE OFFERTE

Dopo la scadenza del termine le candidature saranno sottoposte all'esame del Collegio Sindacale, che procederà all'esame e alla predisposizione di una proposta motivata da sottoporre all'Assemblea dei Soci di I.P.L.A. per l'approvazione e il relativo conferimento di incarico.

Si rende inoltre noto che l'IPLA S.p.A. non è in alcun modo vincolata a procedere al conferimento dell'incarico, che non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, di gara o trattativa privata, e non vengono definite graduatorie, attribuzione di punteggi o altra classificazione di merito. La presentazione della domanda ha lo scopo esclusivo di costituire manifestazione di disponibilità all'eventuale assunzione dell'incarico.

8. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto, previa approvazione da parte dell'Assemblea dei Soci, avverrà nei termini di legge, successivamente all'aggiudicazione definitiva.

Fermi restando le previsioni della normativa antimafia e i relativi adempimenti, I.P.L.A., si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui al D.Lgs. 159/2011, di elementi o circostanze tali da comportare il venir meno del rapporto fiduciario con l'aggiudicatario.

9. RISERVATEZZA

Il soggetto incaricato dovrà osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento del servizio, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003.

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il presente procedimento rientra nell'ambito di una procedura di scelta del contraente per la quale verranno trattati dati personali di soggetti correlati agli operatori economici che intenderanno partecipare alla procedura di selezione. I dati oggetto di trattamento rientrano in quelle categorie di dati richiesti dalle vigenti normative in materia di appalti. Si richiede di prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali per i soggetti interessati all'avviso pubblico (**Allegato 1**) e di compilare il modulo di raccolta di consenso dell'interessato (**Allegato 2**).

11. PIANO TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DI I.P.L.A. S.p.A.

Nel rispetto del Piano triennale per la trasparenza e la prevenzione della corruzione di I.P.L.A. (http://www.ipla.org/images/docs/ammtra/IPLA_piano_anticorruzione_2018-20_v01_1802.pdf) il beneficiario dell'affidamento dovrà prendere visione dello stesso. Il Piano triennale per la trasparenza e la prevenzione della corruzione di I.P.L.A. costituisce parte integrante e sostanziale del contratto di appalto la cui violazione da parte dell'aggiudicatario costituisce motivo di risoluzione del contratto.

12. CODICE DI COMPORTAMENTO DI I.P.L.A. S.p.A

Nel rispetto del Codice di Comportamento di I.P.L.A. http://www.ipla.org/images/docs/ammtra/IPLA_codice_comportamento_dipendenti_v03_1802.pdf il beneficiario dell'affidamento dovrà prendere visione dello stesso. Il Codice di Comportamento costituisce parte integrante e sostanziale del contratto di appalto la cui violazione da parte dell'aggiudicatario costituisce motivo di risoluzione del contratto.

13. ULTERIORI INFORMAZIONI

I.P.L.A. si riserva, previa adeguata motivazione, la facoltà di ritirare la presente lettera di invito, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli articoli 1337 e 1338 del Codice Civile. Nel caso di un'unica dichiarazione valida, sarà facoltà di I.P.L.A. non procedere all'affidamento del servizio.

INFORMAZIONI:

dott. Davide Serone – uff. 011 4320452 - mail: serone@ipla.org

Il presente avviso è consultabile sul sito internet dell'I.P.L.A. <http://www.ipla.org/index.php/bandi-di-gara-e-contratti> e in forma cartacea presso la sede dell'Istituto

Torino, 8 giugno 2020

Il Direttore Generale f.f.

(Luca Rossi)

Firmato in originale